СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РОССОШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

*1 созыв*

24 сентября 2019 года Р Е Ш Е Н И Е № 1/ 1

Об утверждении регламента заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области первого созыва

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Россошинского сельского поселения

Урюпинского муниципального района

Волгоградской области,

председатель Совета депутатов

Россошинского сельского поселения

Урюпинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Хвостиков

Волгоградской области

Приложение к решению

Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области

от 24 сентября 2019 года № 1/ 1

**Регламент проведения заседаний Совета депутатов** Россошинского **сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1.**

1. Регламент заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области первого созыва (далее-Регламент)

- правовой акт, устанавливающий порядок подготовки, созыва и проведения заседаний Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области первого созыва (далее - Совет), другие вопросы организационной работы Совета.

2. Регламент принимается открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов.

**Статья 2.**

1. Первое заседание Совета созывается не позднее, чем на тридцатый день после дня выборов.

2. Подготовку первого заседания осуществляет глава сельского поселения, осуществляющий полномочия председателя Совета.

**Статья 3.**

1. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

2. Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа избранных депутатов.

**Глава 2. Проведение заседаний Совета**

**Статья 4.**

1. Заседание Совета открывает и ведет председатель Совета депутатов Россошинского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области.
2. В случае отсутствия на заседании председателя Совета, его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Совета.

**Статья 5.**

Перед началом заседания Совета проводится регистрация депутатов и лиц, приглашенных на заседание.

Сведения о присутствующих на заседании депутатах и приглашенных лицах передаются председательствующему.

**Статья 6.**

1. Председатель Совета депутатов:

руководит общим ходом заседания Совета, следит за соблюдением положений настоящего Регламента;

оглашает для обсуждения повестку дня заседания Совета;

предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок в соответствии с повесткой дня заседания Совета, требованиями Регламента;

ставит на голосование предложения депутатов в порядке их поступления;

проводит голосование и оглашает его результаты;

обеспечивает выполнение организационных решений Совета;

контролирует ведение протокола заседания Совета, удостоверяет указанные документы своей подписью;

вправе предупредить депутата о нарушении положений Регламента, а при повторном нарушении - лишить его слова;

вправе указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Волгоградской области и настоящего Регламента;

вправе удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Совета.

2. Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

По окончании подсчета голосов председатель объявляет, принято решение или не принято.

**Статья 7.**

1. Продолжительность докладов или информационных сообщений устанавливается по согласованию с выступающими, но не должна превышать 20 минут - для доклада и 10 минут - для информационного сообщения.

2. Для выступлений по порядку ведения заседания Совета, по мотивам голосования, кандидатурам рабочих органов, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок предоставляется до 5 минут.

По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

1. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня, общее время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

**Статья 8.**

1. Выступающий не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

2. В случае нарушения норм части 1 настоящей статьи, выступающий может быть лишен председательствующим слова без предупреждений, а при повторении нарушения - удален из зала заседаний.

Для удаления депутата из зала заседаний принимается решение Совета депутатов.

**Статья 9.**

В случае необходимости Совет депутатов может принять решение о перерыве в ходе первого заседания Совета депутатов и о продолжении его в другое удобное для депутатов время.