

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
В УРЮПИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**ПРОТОКОЛ № 2  
заседания антитеррористической комиссии  
в Урюпинском муниципальном районе**

« 26 » апреля 2024 года

Администрация Урюпинского  
муниципального района

Заседание началось: 11.00

**Присутствовали:**

Максимов Андрей Юрьевич Хоняк Дмитрий Владимирович	- глава Урюпинского муниципального района, председатель комиссии;
Герасимов Михаил Юрьевич	- заместитель главы Урюпинского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
	- начальник отдела ГОЧС и МП администрации Урюпинского муниципального района, секретарь комиссии.

**ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:**

Багило Олег Борисович	- военный комиссар городского округа г.Урюпинск, Урюпинского, Новониколаевского и Нехаевского районов (по согласованию);
Батаев Сергей Николаевич	- начальник ОВО по Урюпинскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Волгоградской области (по согласованию);
Куликов Евгений Петрович	- заместитель начальника 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Волгоградской области (по согласованию);
Козлова Татьяна Анатольевна	- методист отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района;
Голоколенов Павел Сергеевич	- начальник Бубновского отделения охраны Калачеевского отдела охраны филиала ПАО «Газпром» Южное межрегиональное управление охраны ПАО «Газпром» в г. Краснодаре (по согласованию);
Матыкина Татьяна Егоровна	- председатель Урюпинской районной Думы (по согласованию);
Гаврилова Марина Алексеевна	- консультант отдела культуры, спорта и молодёжной политики администрации Урюпинского муниципального района;
Тиханин Алексей Викторович	- заместитель главного врача ГБУЗ Урюпинская ЦРБ (по согласованию).
Шмыков Александр Александрович	- заместитель начальника полиции Межмуниципального отдела МВД России «Урюпинский» (по согласованию);

Отсутствовали: Твердохлебов А.А. (отпуск), Сергеева Л.А. (командировка).

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

**1. О мерах по обеспечению безопасности населения и охраны общественного порядка в период подготовки и проведения мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда и 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.**

Доклад: Гаврилова Марина Алексеевна - консультант отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Урюпинского муниципального района.

Содоклад: Шмыков Александр Александрович – заместитель начальника полиции межмуниципального отдела МВД России «Урюпинский».

Содоклад: Батаев Сергей Николаевич - начальник ОВО по Урюпинскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Волгоградской области».

Содоклад: Куликов Евгений Петрович – заместитель начальника 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Волгоградской области.

**2. О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, расположенных на территории Урюпинского муниципального района, в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации, ведомственными нормативными актами.**

Доклад: Голоколенов Павел Сергеевич - начальник Бубновского отделения охраны Калачеевского отдела охраны филиала ПАО «Газпром» Южное межрегиональное управление охраны ПАО «Газпром» в г. Краснодаре.

**3. Об исполнении решения протокола заседания антитеррористической комиссии в Урюпинском муниципальном районе № 1 от 05 марта 2024 года.**

Доклад: Герасимов Михаил Юрьевич - начальник отдела ГОЧС и МП администрации Урюпинского муниципального района.

### РЕШЕНИЕ

Заслушав и обсудив доклады и содоклады выступающих, антитеррористическая комиссия в Урюпинском муниципальном районе решила:

#### **По 1 вопросу:**

1. Информацию выступающих принять к сведению.

2. Главам сельских поселений:

2.1. Принять дополнительные меры, направленные на усиление безопасности и антитеррористической защищенности объектов жизнеобеспечения и массового пребывания граждан, мест проведения праздничных мероприятий, в том числе организацию контрольно-пропускного режима с использованием стационарных и ручных металлодетекторов.

2.2. Выработать дополнительные меры профилактического характера по недопущению реализации намерений отдельных радикально настроенных лиц и организаций использовать массовые мероприятия для осуществления террористической и иной экстремистской деятельности.

2.3. Провести дополнительные проверки состояния и работоспособности средств оповещения и эвакуации населения, средств телефонной связи, систем видеонаблюдения.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

2.4. Информировать начальника МО МВД России «Урюпинский» о времени, месте и количестве участников при проведении массовых мероприятий на подведомственной территории.

2.5. Организовать проведение разъяснительной работы с населением, направленной на недопущение нарушений общественного порядка при проведении праздничных мероприятий, доведения алгоритмов действий в случаях возникновения террористических угроз и иных чрезвычайных ситуаций.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

2.6. Организовать охрану памятников, расположенных на подведомственной территории совместно с муниципальной казачьей дружиной СКО «Урюпинский юрт», добровольной народной дружиной Урюпинского муниципального района, а также участковыми уполномоченными полиции МО МВД России «Урюпинский».

2.7. О всех фактах противоправных действий со стороны граждан, о нахождении подозрительных лиц, неизвестного автотранспорта на подведомственной территории незамедлительно сообщать в отделение в г.Урюпинске УФСБ России по Волгоградской области, ОВО по Урюпинскому району ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Волгоградской области», МО МВД России «Урюпинский».

(срок исполнения: с 28.04.2024г. по 12.05.2024г.).

3. Начальнику МО МВД России «Урюпинский»:

3.1. Принять дополнительные меры, направленные на обеспечение общественного порядка и антитеррористической безопасности граждан с привлечением сил и средств предприятий, организаций, учреждений, добровольных и казачьих дружин.

(срок исполнения: с 28.04.2024г. по 12.05.2024г.).

3.2. Организовать проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на повышение бдительности граждан и разъяснение их действий в случае возможных террористических угроз.

(срок исполнения: с 28.04.2024г. по 12.05.2024г.).

3.3. Обеспечить готовность сил и средств, задействованных в проведении праздничных мероприятиях.

3.4. Создать необходимый запас ресурсов и средств, необходимых для ликвидации аварийных ситуаций.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

4. Начальнику 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Волгоградской области:

4.1. Обеспечить готовность сил и средств, задействованных в проведении праздничных мероприятиях.

4.2. Создать необходимый запас ресурсов и средств, необходимых для ликвидации аварийных ситуаций.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

4.3. Организовать работу по информированию населения о мерах пожарной безопасности в средствах массовой информации.

(срок исполнения: с 28.04.2024г. по 12.05.2024г.).

5. Заместителю главного врача ГБУЗ «Урюпинская ЦРБ»:

5.1. Обеспечить постоянную готовность бригад скорой помощи.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

5.2. Обеспечить готовность сил и средств, задействованных в проведении праздничных мероприятий.

5.3. Создать необходимый запас ресурсов и средств, необходимых для ликвидации аварийных ситуаций.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

6. Руководителям потенциально опасных объектов, учреждений и организаций независимо от форм собственности:

6.1. Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности, антитеррористической и противодиверсионной защищенности объектов.

6.2. Собственными силами обеспечить надежность и эффективность объектовых охранно-режимных мер.

6.3. Провести дополнительные инструктажи по вопросам антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, в том числе по порядку действий при возникновении террористических угроз и иных чрезвычайных ситуаций.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

7. Директору сервисного центра г.Урюпинск Волгоградского филиала ПАО «Ростелеком»:

7.1. Обеспечить постоянную и устойчивую связь на территории Урюпинского муниципального района.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

7.2. Организовать дежурство ремонтных бригад для оперативного реагирования на аварии в сетях связи.

(срок исполнения: с 28.04.2024г. по 12.05.2024г.).

8. Начальнику отдела образования, опеки и попечительства, начальнику отдела культуры спорта и молодежной политики администрации Урюпинского муниципального района:

8.1. Информировать начальника МО МВД России «Урюпинский» о времени, месте и количестве участников при проведении массовых мероприятий в подведомственных учреждениях.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

8.2. Провести инструктажи с ответственными лицами по повышению бдительности и ответственности при выполнении служебных обязанностей в период проведения праздничных мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда и 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

8.3. Организовать проведение комплексного обследования объектов, предназначенных для проведения праздничных мероприятий, прилегающих территорий.

8.4. Принять дополнительные меры, направленные на усиление безопасности и антитеррористической защищенности мест проведения праздничных мероприятий, в том числе организацию контрольно-пропускного режима с использованием стационарных и ручных металлодетекторов.

8.5. Провести дополнительные проверки состояния и работоспособности средств оповещения и эвакуации населения, средств телефонной связи, систем видеонаблюдения мест проведения праздничных мероприятий.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

9. Начальнику отдела коммунального хозяйства и охраны труда администрации Урюпинского муниципального района организовать в полном объеме реализацию мероприятий по обеспечению бесперебойной работы всех систем жизнедеятельности на территории Урюпинского муниципального района.

(срок исполнения: до 17.00 27.04.2024г.).

10. Директору ПАТП «Урюпинское» филиала ГУП ВО «Волгоградавтотранс» принять дополнительные меры по обеспечению безопасности при осуществлении пассажирских перевозок.

(срок исполнения: с 28.04.2024г. по 12.05.2024г.).

11. Исполнителям мероприятий доложить в телефонном режиме о готовности в отдел ГОЧС и МП администрации Урюпинского муниципального района (тел.: 4-17-92) до 17.00 27.04.2024г.).

### По 2 вопросу:

1. Информацию выступающего принять к сведению.

2. Руководителю Бубновского линейного производственного управления магистральных газопроводов ООО «Газпром трансгаз Волгоград» совместно с начальником Бубновского отделения охраны Калачеевского отдела охраны филиала ПАО «Газпром» Южное межрегиональное управление охраны ПАО «Газпром» в г. Краснодаре:

2.1. Организовать принятие мер антитеррористической защищенности подведомственного объекта в соответствии с действующим законодательством, особое внимание уделить обеспечению объектов физической охраной, средствами тревожной и пожарной сигнализации, системами видеонаблюдения, ограждения и освещенности территории.

2.2. Провести инструктажи с сотрудниками и обслуживающим персоналом по порядку действий при возникновении угроз террористического акта, чрезвычайных ситуаций и по соблюдению требований пожарной безопасности.

(срок исполнения: до 28.04.2024 года).

### По 3 вопросу:

1. Информацию выступающего принять к сведению.

2. Решение протокола заседания антитеррористической комиссии в Урюпинском муниципальном районе № 1 от 05 марта 2024 года считать частично исполненным.

Голосовали: «за» - **единогласно.**

Председатель антитеррористической комиссии  
в Урюпинском муниципальном районе

А.Ю. Максимов

Секретарь антитеррористической комиссии  
в Урюпинском муниципальном районе

М.Ю. Герасимов